



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA

Via Washington Luís, Km 235 – Caixa Postal 676

E-mail: ppgpsi@ufscar.br Telefone: (16) 33518475

CEP: 13.565-905 – São Carlos, SP - Brasil



ATA DA 93ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PPGPsi – 17/05/2017 – 14:15 hs

Dia: 17/05/2017

Horário: 14:20 HS

Local: Auditório do Departamento de Psicologia

Presentes:

Coordenadora: Dr.^a Débora de Hollanda Souza

Vice-Coordenadora: Dr.^a Amanda Ribeiro de Oliveira

Membros presentes:

Dr.^a Azair Liane Matos do Canto de Souza

Dr.^a Deisy das Graças de Souza

Dr.^a Elizabeth Joan Barham

Dr.^a Maria Stella Coutinho de Alcântara Gil

Dr.^a Mariéle de Cássia Diniz Cortez

Dr.^a Monalisa Muniz Nascimento

Dr.^a Patrícia Waltz Schelini

Dr.^a Sabrina Mazo D’Affonseca

Representantes discentes:

Marlon Alexandre de Oliveira (Suplente do Doutorado)

Membros que justificaram ausência:

Dr.^a Camila Domeniconi

Dr. João dos Santos Carmo

Dr.^a Maria de Jesus Dutra dos Santos

Dr.^a Rachel de Faria Brino

1. Informes da Coordenação:

1.1. CoPG:

1.1.1. O Prof. José Paliari, Pró-Reitor Adjunto da Pós-Graduação, está trabalhando em uma proposta de modelo para redistribuição das bolsas DS ociosas. Há uma solicitação de que a ProPG faça primeiro uma simulação do modelo antes de discutirmos sua aprovação.

1.1.2. O Coordenador acadêmico da ProPG, Prof. Dirceu Cleber Conde, fez uma apresentação sobre os indicadores de internacionalização dos programas de pós-graduação da UFSCar. Com base nos dados de relatórios preenchidos pelos coordenadores de programas, a Pró-Reitoria coletou dados sobre número de estudantes estrangeiros (e seus países de origem), origem (país) das instituições com as quais mantemos convênios, número de publicações em língua estrangeira e projeções de bolsas no exterior para o período de 2018-2021. Novos levantamentos serão feitos para que a ProPG elabore um plano de metas voltadas para a ampliação da internacionalização nos próximos anos.

1.2. Coc-CECH:

1.2.1. A Diretoria do CECH informa que a remoção da servidora Renata Maria Biasoli para a secretaria do centro foi assinada no dia 12 de maio. A partir dessa data, a secretaria do CECH passou a funcionar em horário integral (manhã e tarde).

1.2.2. Edital FAPESP para a Escola São Paulo de Ciência Avançada: o prazo é 24 de maio de 2017;

1.2.3. Edital FAPESP e Fundação para a Ciência e Tecnologia de Portugal: o prazo é 30 de maio de 2017.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA

Via Washington Luís, Km 235 – Caixa Postal 676

E-mail: ppgpsi@ufscar.br Telefone: (16) 33518475

CEP: 13.565-905 – São Carlos, SP - Brasil



- 47 **1.2.4.** Na próxima reunião do CoC-CECH, será iniciada uma discussão sobre a proposta
48 de utilização de recursos da FAI para uma TV educativa e universitária e para a
49 Rádio UFSCar. A Profa. Jesus solicitou ao DAC que emita um parecer sobre a
50 proposta que possa subsidiar a discussão.
- 51 **1.3.** A coordenação solicita a todos os docentes que apresentem suas ofertas de disciplinas
52 para o 2º semestre de 2017 por email (ppgpsi.ufscar@gmail.com) até o dia 16 de junho.
53 Na próxima reunião de CPG (21 de junho), as ofertas serão aprovadas.
- 54 **1.4.** PPGPsiNews: Todos os informes, notícias e divulgações do PPGPsi/UFSCar estão
55 agora reunidos em apenas um email semanal, enviado às 6as feiras: o PPGPsiNews.
56 Encorajamos a tod@s que enviem sugestões para o aprimoramento desse nosso novo
57 sistema de comunicação.
- 58 **1.5.** Solicitação do Prof. Virgílio Bastos, Coordenador da área de Psicologia na CAPES: A
59 coordenação de área enviou um email solicitando ajuda para divulgação de um
60 questionário online, enviado a todos os egressos (formados a partir de 2012) nesse
61 último fim de semana. Os dados obtidos por meio desse questionário serão utilizados
62 para a avaliação do Quesito 3 (Corpo Discente, Dissertações e Teses) nesse ciclo
63 avaliativo.
- 64 **2. Informes dos membros: Não houve informe dos membros.**
- 65 **3. Ordem do dia:**
- 66 **3.1. Homologação de Defesa de Doutorado. Homologadas:**
- 67 - Alex Bacadini França
- 68 - Nahara Rodrigues Laterza Lopes
- 69 **3.2. Homologação de Defesa de Mestrado. Homologadas:**
- 70 - André Luiz Ferreira
- 71 - Jéssica Elena Valle
- 72 - Márcia Akemi Fujie
- 73 - Rafael Paulino Juliani
- 74 - Gabriela de Oliveira Zin (inserido)
- 75 **3.3. Comissão de Eleição: Aprovação do Calendário Eleitoral para Representação**
76 **Discente do Mestrado.** Prof.^a Débora informou que a Prof.^a Sabrina aceitou participar
77 da Comissão que ficou composta também pela Marinéia e a aluna do Doutorado
78 Carolina Coury de Almeida. *Aprovado o Calendário.*
- 79 **3.4. Apresentação da proposta de distribuição dos recursos PROAP para 2017.** A
80 coordenadora colocou a proposta de distribuição que foi estudada pela coordenação.
81 Informou também que o Fabiano da ProPG disse que não podemos fazer essa
82 distribuição imediatamente e que, em 2017, será feito um único empenho para todos os
83 PPGs para cada alínea. Somente em julho poderemos fazer essa redistribuição. Na
84 última reunião de CoPG, a Profa. Débora perguntou porque o valor do carro era tão alto
85 e se haveria alguma solução para esse problema. O Prof. Paliari sugeriu que a solução
86 seja fazer as bancas por webconferência utilizando uma TV. Ele disse também que uma
87 nova empresa passará a fazer o transporte e que o valor deve diminuir. Sobre o carro
88 da FAI, questionado pela Prof.^a Débora, a Stella da SRInter disse que estamos apenas
89 com um motorista na universidade. Prof.^a Débora se informou na Pós em Engenharia



90 Civil como a sala de defesas do programa funciona e o que precisaríamos para equipar
91 uma sala para webconferência. O TA listou os equipamentos necessários e disse que
92 não é tão simples e nem um custo muito baixo. Prof.^a Débora apresentou a tabela da
93 distribuição dos valores nas alíneas. *Aprovada a distribuição nas alíneas, com*
94 *possibilidade de mudança, se for necessário, até julho.*

95 **3.5. Proposta de uso da verba de R\$ 1.673,41 de RTN.** Prof.^a Débora informou que esse
96 valor só pode ser gasto exclusivamente com bens de capital. O PPGPsi não possui um
97 data-show. Considerando a sugestão do Prof. Paliari, bem como a informação da
98 Edimara sobre a possibilidade de reunir as verbas de várias unidades do centro, a
99 Profa. Débora conversou com o Departamento de Psicologia e com os programas de
100 pós-graduação e os cursos ligados ao Departamento. Essas unidades fizeram uma
101 reunião para discutir a possibilidade de reunir os recursos e fazer uma compra que
102 beneficiasse o coletivo. Se todas as unidades (PPGPsi, PPGEEES, DPsi, Graduação em
103 Psicologia, Licenciatura em EE) contribuíssem com o valor total do recurso, teríamos R\$
104 5.800,00 para a compra de dois equipamentos de data-show, que ficariam sob os
105 cuidados do DPsi. O uso, portanto, seria coletivo e sobraria uns R\$ 1.000,00 que ainda
106 pode ser utilizado para aquisição de uma filmadora. *Aprovado que o PPGPsi entrará*
107 *com o seu valor para a compra coletiva.*

108 **3.6. Solicitação de docentes:** *Não houve solicitação de docentes.*

109 **3.7. Solicitação de discentes:**

110 **3.7.1. Auxílio ao Estudante**

111 **Mestranda:**

112 a. **Isabela Miranda Carmona**

113 Auxílio ao Estudante para o pagamento da inscrição na XL Reunião Anual da
114 SBNeC, que será realizado no período de 26 a 29 de julho em Araraquara - SP.
115 Trabalho a ser apresentado: "Bilateral intra-amygdala injection of midazolam
116 reverses anxiogenic-like effect induced in mice by living with a conspecific in
117 neuropathic pain condition, a model of empathy". Prof.^a Débora informa que
118 conforme foi consultado no DeFin é possível o pagamento da inscrição mesmo
119 que ela vá defender antes do congresso. *Aprovado o pagamento no valor de R\$*
120 *200,00, condicional à entrega do aceite do trabalho, com a assinatura da aluna*
121 *em um documento que afirme seu conhecimento dessa condição.*

122 **3.7.2. Desistência do curso de Mestrado:** aluna **Marina Aoki Basaglia:** *Homologada.*

123 **3.7.3. Incorporação de créditos em disciplinas cursadas como Aluna Especial no**
124 **PPGPsi.** *Aprovada:*

125 a. Mestranda **Viviane Dutra Gama** - Disciplinas cursadas no primeiro e segundo
126 semestre de 2016:

127 *PSI 081 – Análise de Dados em Psicologia (04 créditos);*

128 *PSI 082 – Construção de Instrumentos (04 créditos);*

129 *PSI 061 – Inteligência e Criatividade: da perspectiva Histórica às Concepções*
130 *Contemporâneas (08 créditos).*

131 **3.7.4. Incorporação de créditos em disciplinas cursadas fora do PPGPsi, para**
132 **serem considerados como créditos de disciplina de outra área.** *Aprovadas:*



- 133 a. **Josiane Maria Donadeli** – Disciplina: *Sociologia Digital* (06 créditos).
134 Período: 2.º semestre de 2016, cursada no Programa de Pós-Graduação em
135 Sociologia da UFSCar;
- 136 b. **Thainara Granero de Melo** – Disciplina: *Administração, Poder e Dominação*
137 (06 créditos). Período: 2.º semestre de 2016, cursada no Programa de Pós-
138 Graduação em Educação da USP de Ribeirão Preto;
- 139 c. **Vivian Bonani de Souza Girotti** – Disciplina: *Sociologia Digital* (06 créditos).
140 Período: 2.º semestre de 2016, cursada no Programa de Pós-Graduação em
141 Sociologia da UFSCar.

142 **3.7.5. Incorporação de créditos em disciplinas cursadas fora do PPGPsi, para**
143 **serem considerados como optativos.**

144 **Mestrandas:**

- 145 a. **Amelie Bussolan Cintra** – Disciplina: *Didática e Oratória no Ensino Superior*
146 (10 créditos). Período: 2.º semestre de 2016, cursada no Programa de Pós-
147 Graduação em Geotecnia da USP de São Carlos;
- 148 b. **Marcela Mangili Esteves** – Disciplina: *Didática e Oratória no Ensino Superior*
149 (10 créditos). Período: 2.º semestre de 2016, cursada no Programa de Pós-
150 Graduação em Geotecnia da USP de São Carlos.

151 *Aprovadas seguindo as recomendações do parecerista: aprovar a solicitação da*
152 *aluna Amelie e aprovar condicionalmente a da Marcela, mediante o parecer*
153 *favorável da orientadora:*

154 **3.7.6. Prorrogações de Prazo para Defesa.**

155 **Nathália Sabaine Cippola** - prazo solicitado: 31/08/2017. Prazo regulamentar
156 para defesa: 13/03/2017. Última solicitação de prorrogação foi para 01/06/2017.

157 *Aprovada condicionalmente à aluna depositar a Tese no Programa e apresentar*
158 *comprovante de publicação dos artigos. A secretaria agendará uma conversa*
159 *entre a aluna e a coordenação.*

160 **3.7.7. Prorrogações de Prazo para Qualificação. Aprovada:**

161 **Doutoranda:**

162 a. **Luciana Barbalho Pontes** - prazo solicitado: 31/03/2018. Prazo regulamentar
163 para qualificação 13/09/2017. Prazo regulamentar para defesa 13/03/2019.

164 **3.8. Composição da Comissão de Bolsas do PPGPsi para 2017: Representação**
165 **Discente (Suplente).** *Aprovados os nomes do Julio como titular e do Marlon como*
166 *suplente.*

167 **3.9. Composição da Comissão de Credenciamento/Recredenciamento dos docentes**
168 **para o próximo quadriênio.** As Prof.^{as} Lúcia e Zilda foram consultadas e aceitaram
169 participar da comissão. Foi combinado com elas e com a
170 coordenação que o prazo para elas entregarem o relatório será dia 15 de dezembro.
171 Elas deverão definir uma data para que os docentes apresentem os dados a serem
172 avaliados e deverão apresentar o nome do membro externo. *Aprovados os nomes das*
173 *duas docentes para a Comissão.*

174 **3.10. Composição da Comissão de Qualificação Coletiva para o Mestrado 2017.**
175 *Aprovados os nomes das Prof.^a Sabrina e Prof.^a Débora para a Comissão, faltando o*



176 *nome de um representante discente. Marlon fará uma consulta entre os doutorandos*
177 *para averiguar quem teria o interesse de participar da Comissão*

178 **3.11. Composição da Comissão de Seleção para Ingresso no PPGPsi (2017/2018).**
179 *Aprovado o nome da Prof.^a Rosemeire para a presidência da Comissão.*

180 **3.12. Discussão sobre a possibilidade de convidar os bolsistas de pós-doutorado para**
181 **solicitarem credenciamento no PPGPsi, considerando as novas recomendações**
182 **da coordenação de área na CAPES. Ver trecho da cartilha enviada pelo Prof.**
183 **Virgílio para o relatório quadrienal:**

184 *Com os novos programas de apoio à fixação de recém doutores, que envolve a*
185 *concessão de bolsas por um período mais longo (até cinco anos) é possível que*
186 *tais bolsistas possam integrar o corpo docente do Programa, quer como*
187 *permanentes quer como colaborador, a depender dos critérios de credenciamento*
188 *vigentes. Essa é uma situação diferente da orientação de pós-doutorado que*
189 *envolvem participação de docentes de outros Programas por um período mais curto*
190 *e cujas atividades não envolvem, normalmente, a orientação de alunos e sim*
191 *parcerias em pesquisas ou em docência. A incorporação de recém doutores como*
192 *docentes colaboradores ou permanentes (aí incluindo-se os possíveis bolsistas de*
193 *pós-doc) é algo que a Coordenação da Área resolveu estimular no presente ciclo*
194 *avaliativo. Assim, recém doutores (até cinco anos de conclusão do doutorado) se*
195 *incorporados como docente permanente não contará no denominador para os*
196 *cálculos dos diversos indicadores de produção acadêmica. Se incorporado como*
197 *docente colaborador, não contará para o teto de até 30% de colaboradores no total*
198 *do corpo docente do Programa.*

199 *Aprovado que a coordenação, junto com a secretaria, buscará mais informações para*
200 *poder fazer uma proposta de modificação do Regimento, trazendo novamente o assunto*
201 *para a próxima reunião com informações atualizadas e uma proposta mais efetiva para*
202 *que a CPG possa encaminhar.*

203 **3.13. Apresentação de uma síntese do Relatório CAPES e das metas para o próximo**
204 **quadriênio.** Prof.^a Débora disse que ela e a Prof.^a Lisa trabalharam novamente para
205 inserir mais dados da produção técnica, como solicitou o Prof. Virgílio, e encaminhou
206 esse adendo ao Relatório para a CAPES. Informou que os dados e a proposta estão
207 disponíveis na Plataforma Sucupira e todos podem olhar. No Relatório, foi preciso
208 identificar os desafios do PPGPsi e as estratégias para enfrentar esses desafios, além
209 de indicar quais serão as metas para o próximo quadriênio. Prof.^a Lisa fez uma
210 apresentação sobre o planejamento para o próximo quadriênio. Prof.^a Débora
211 agradeceu a Prof.^a Lisa sobre essa importante apresentação.

212 **3.14. Ofício encaminhado à ProPG em resposta à solicitação de posicionamento do**
213 **programa sobre Ações Afirmativas e oferta de disciplina de ética; Continuidade**
214 **da discussão sobre os dois pontos.** Prof.^a Débora leu o ofício que foi enviado em
215 março pela Prof.^a Lisa para a ProPG, o qual versou sobre a discussão que já havia sido
216 feita na CPG-Psi sobre os dois assuntos. Prof.^a Débora disse que é preciso mais tempo
217 para discutir os assuntos e que tenham consonância com a proposta colocada no
218 Relatório da CAPES. *Aprovado que o assunto voltará para próxima reunião, com mais*
219 *subsídios vindos da ProPG.*

220 **3.15. Outros assuntos (a depender da aprovação do colegiado para a inclusão de**
221 **itens): Não houve inclusão de itens.**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA

Via Washington Luís, Km 235 – Caixa Postal 676

E-mail: ppgpsi@ufscar.br Telefone: (16) 33518475

CEP: 13.565-905 – São Carlos, SP - Brasil



222
223

A reunião encerrou-se às 17:26hs e eu, Marineia Teresinha Duarte, lavrei a presente ata, que assino com os demais membros do conselho presentes à reunião. São Carlos, 17 de maio de 2017.

1. Almir Del Prette	Ausente
2. Amanda Ribeiro de Oliveira	
3. Ana Lúcia Rossito Aiello	Ausente
4. Antonio Celso de Noronha Goyos	Ausente
5. Azair Liane Matos do Canto de Souza	
6. Camila Domeniconi	Ausência Justificada (Afastamento para Pós-Doc)
7. Débora de Hollanda Souza	
8. Deisy das Graças de Souza	
9. Elizabeth Joan Barham	
10. João dos Santos Carmo	Ausência justificada (viagem)
11. Julio César Coelho de Rose	Ausente
12. Lucia Cavalcanti A. Williams	Ausente
13. Marcos Hortes Nisihara Chagas	Ausente
14. Maria de Jesus Dutra dos Reis	Ausência justificada (Direção do CECH)
15. Maria Stella C. de A. Gil	
16. Mariéle de Cássia Diniz Cortez	
17. Monalisa Muniz Nascimento	
18. Patrícia Waltz Schelini	
19. Rachel de Faria Brino	Ausência Justificada (Afastamento)
20. Rosemeire Aparecida Scopinho	Ausente
21. Sabrina Mazo D’Affonseca	
22. Zilda A. P. Del Prette	Ausente
DISCENTES	ASSINATURA
1. Julio César de Camargo (Titular do Doutorado)	Ausente



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA**

Via Washington Luís, Km 235 – Caixa Postal 676
E-mail: ppgpsi@ufscar.br Telefone: (16) 33518475
CEP: 13.565-905 – São Carlos, SP - Brasil



2. Marlon Alexandre de Oliveira (Supl. do Doutorado)

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

ASSINATURA

Marinéia Teresinha Duarte
