

São Carlos, 14 de janeiro de 2020.

## EDITAL DE SELEÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE BOLSAS 2020

### Normas Gerais

O processo seletivo para atribuição de bolsas é realizado por uma comissão indicada pela coordenação do PPGPsi e aprovada pelo Colegiado do programa em reunião ordinária. A comissão é composta por dois docentes e por um discente do programa, sendo responsável pela condução do processo de seleção e atribuição de bolsas de Mestrado e Doutorado para alunos regularmente matriculados no PPGPsi e pelo acompanhamento dos bolsistas.

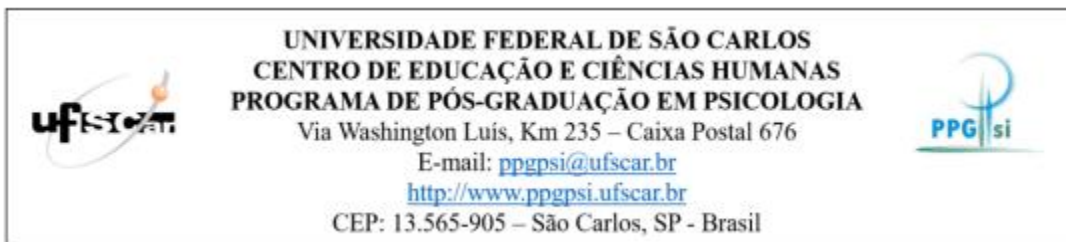
A seleção de bolsistas ocorrerá subsequentemente à homologação do processo seletivo para Mestrado e Doutorado, e o período para inscrições será de **27/01/2020 a 31/01/2020**.

A distribuição das bolsas pelo PPGPsi é condicional à liberação das mesmas pelos órgãos competentes, no caso CAPES e CNPq. O papel do presente processo seletivo é gerar uma lista de classificados que receberão as bolsas a partir de sua divulgação, na medida em que estas forem disponibilizadas por meio do fomento dos órgãos competentes citados acima, seguindo a ordem de classificação e com validade até a divulgação dos resultados do próximo processo seletivo de atribuição de bolsas. A ordem de classificação gerada pelo processo de atribuição de bolsas é independente da ordem de classificação no processo seletivo para ingresso no PPGPsi.

Somente estudantes regularmente matriculados no PPGPsi, ou aprovados na seleção, poderão solicitar bolsas de Mestrado ou Doutorado. Não poderão se inscrever os estudantes com vínculo empregatício e aqueles que estiverem a menos de seis meses do prazo final estabelecido pelo PPGPsi para a defesa de dissertação ou tese.

Destaca-se que o processo seletivo para a atribuição de bolsas parte do princípio de que os candidatos já tiveram seus projetos avaliados e aprovados na ocasião da seleção para o ingresso no PPGPsi, de modo que para a seleção de bolsas os currículos dos candidatos serão avaliados, pontuados e considerados como critério de classificação.

Na Tabela 1, a Comissão de Bolsas do PPGPsi informa as orientações para Seleção para Atribuição de Bolsas de 2020, com o respectivo calendário.





**Tabela 1.** Informações sobre o processo seletivo para atribuição de bolsas.

<b>Período de inscrição</b>	27/01/2020 a 31/01/2020
<b>Documentos necessários</b>	1. Ficha de Inscrição para Bolsas Institucionais, preenchida, impressa e assinada pelo candidato (Anexo 1); 2. Súmula Curricular impressa e documentada (Anexo 2).
<b>Local para entrega dos documentos</b>	Secretaria do PPGPsi - Os documentos impressos deverão ser entregues na secretaria dentro de seu horário de funcionamento regular (2ª a 6ª feira das 10h às 12h e das 13h às 15h). - A secretaria do PPGPsi não fará impressões e/ou cópias de documentos. - Inscrições pelo correio só serão aceitas via Sedex e com data máxima de postagem de 31 de janeiro de 2020. O comprovante de postagem deverá ser enviado por e-mail para <a href="mailto:ppgpsi.ufscar@gmail.com">ppgpsi.ufscar@gmail.com</a> .
<b>Candidatos</b>	Alunos matriculados no PPGPsi ou aprovados no processo seletivo para ingresso no PPGPsi em 2020 podem ser candidatos para o programa de bolsas <sup>1</sup> da CAPES e do CNPq.
<b>Procedimento de avaliação</b>	- As súmulas curriculares serão pontuadas de acordo com os itens dispostos no Anexo 2. - A nota de classificação será dada por: Nota da Súmula Curricular
<b>Divulgação do Resultado</b>	Até 21/02/2020
<b>Prazo para Recursos</b>	28/02/2020
<b>Divulgação do Resultado Final</b>	Até 02/03/2020

**Comissão de Bolsas do PPGPsi:**  
**Profª Drª Amanda Ribeiro de Oliveira**  
**Profª Drª Patrícia Waltz Schelini**  
**Representante Discente – Denise Aparecida Passarelli**

<sup>1</sup>A distribuição das bolsas pelo PPGPsi é condicional à liberação das mesmas pelos órgãos competentes, no caso CAPES e CNPq.

	<p><b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS</b> <b>CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS</b> <b>PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA</b> Via Washington Luis, Km 235 – Caixa Postal 676 E-mail: <a href="mailto:ppgps@ufscar.br">ppgps@ufscar.br</a> <a href="http://www.pgpsi.ufscar.br">http://www.pgpsi.ufscar.br</a> CEP: 13.565-905 – São Carlos, SP - Brasil</p>	
---	--	---

## ANEXO 1

### FICHA DE INSCRIÇÃO PARA PROCESSO DE SELEÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE BOLSAS 2020

NOME: \_\_\_\_\_

ANO DE INGRESSO: \_\_\_\_\_ NÍVEL (M ou D): \_\_\_\_\_

ORIENTADOR: \_\_\_\_\_

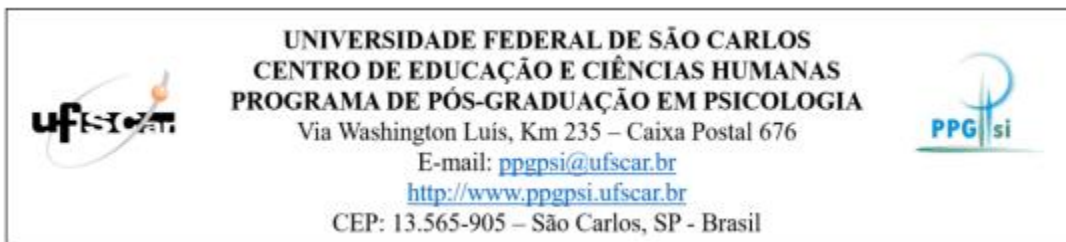
Declaro interesse em concorrer a uma bolsa de \_\_\_\_\_ (Mestrado/Doutorado) a ser distribuída pelo PGPsi em 2020.

Estou ciente das NORMAS GERAIS deste Edital de Seleção de Bolsas e das seguintes condições e requisitos:

- A distribuição de bolsas é de competência da comissão constituída para esta finalidade;
- Se concedida, a bolsa será implementada por 12 meses, ficando sua renovação sujeita às normas da agência de fomento e ao desempenho do aluno, a ser acompanhado pelos membros da Comissão de Bolsas (ver o Regimento da Comissão de Bolsas de Estudos);
- A pontuação para classificar os candidatos será obtida por meio do processo seletivo para atribuição de bolsas.

São Carlos, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do/a candidato/a



## ANEXO 2

### MODELO PARA SÚMULA CURRICULAR PARA PROCESSO DE SELEÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE BOLSAS INSTITUCIONAIS

Não será aceita a súmula curricular que não estiver de acordo com este modelo. Todos os itens terão que constar no currículo e, quando o candidato não realizou ou não têm comprovantes no item específico, deve escrever: **Nada a Declarar**. Informações sem comprovantes não serão consideradas. Itens não especificados nesta súmula não serão pontuados. Favor numerar os documentos comprobatórios de acordo com a ordem de apresentação.

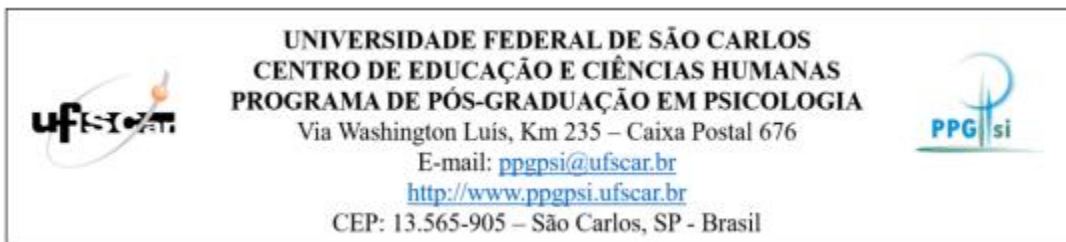
### Súmula Curricular

#### I. Identificação

Nome	
CPF	
Telefone	
E-mail	

#### II. Formação acadêmica

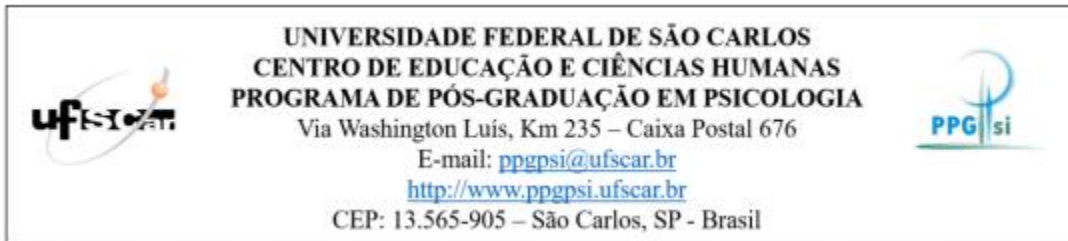
Curso	
Instituição	
Período	
Curso	
Instituição	
Período	
Curso	
Instituição	
Período	



### III. Atividades acadêmico-científicas / Participação em projetos de pesquisa

Anexar cópia do comprovante da realização de cada atividade (p. ex., comprovantes emitidos pelas agências financiadoras no caso de atividade com bolsa ou declaração da instituição de ensino no caso de atividades sem bolsa). Os textos completos (relatórios, monografias, dissertações, teses) não serão apreciados. **Pontuação por projeto sem bolsa = 0,5; Pontuação por projeto com bolsa = 1,0; Máximo: 2,5 pontos.**

Monografia/Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação)	Título: Nome do(s) orientador(es): Agência financiadora: Período:	Documento número —
Iniciação Científica (serão pontuados neste item somente trabalhos diferentes daquele da monografia/TCC)	Título: Nome do(s) orientador(es): Agência financiadora: Período:	Documento número —
Mestrado	Título: Nome do(s) orientador(es): Agência financiadora: Período:                      Data da defesa:	Documento número —
Doutorado	Título: Nome do(s) orientador(es): Agência financiadora: Período:                      Data da defesa:	Documento número —
Especialização	Título: Nome do(s) orientador(es): Agência financiadora: Período:                      Data de conclusão:	Documento número —



#### IV. Produção bibliográfica

##### a.) Artigos, livros ou capítulos de livros publicados ou aceitos para publicação (no prelo)

Listar a referência de cada publicação e anexar a cópia da primeira página de cada uma ou cópia da carta/e-mail do periódico/editora indicando o status da produção. **Pontuação por artigo com Qualis = 1,0; por artigo sem Qualis = 0,5; por capítulo de livro = 0,5; por livro = 0,5; Máximo: 3,5 pontos.**

Tipo de Publicação (artigo, livro ou capítulo)	Referência	
		Documento número _____
		Documento número _____
		Documento número _____

##### b.) Artigos submetidos

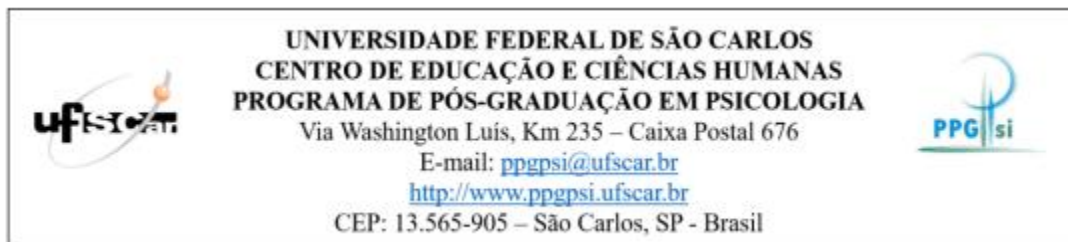
Listar a referência de cada produção e anexar cópia da carta/e-mail do periódico/editora indicando o status da produção. **Pontuação por artigo = 0,2; Máximo: 0,6 pontos.**

Referência	
	Documento número _____
	Documento número _____

##### c.) Resumos publicados em anais de eventos científicos

Listar a referência de cada publicação e anexar a cópia do resumo no anal do evento. **Pontuação por resumo = 0,1; por resumo expandido = 0,2; Máximo: 1,0 ponto.**

Tipo de Produção (resumo ou resumo expandido)	Referência	
		Documento número _____
		Documento número _____
		Documento número _____



**V. Apresentação de trabalhos em eventos científicos (painel, apresentação oral, minicurso ou mesa redonda)**

Listar a referência de cada apresentação e anexar a cópia do certificado de apresentação. **Pontuação por apresentação = 0,2; Máximo: 1,6 pontos.**

Tipo de Apresentação (painel, oral, minicurso ou mesa redonda)	Referência	
		Documento número _____
		Documento número _____

**VI. Participação como membro em bancas (monografia, qualificação de mestrado, defesa de mestrado) ou como avaliador/debatedor de trabalhos apresentados em eventos.**

Listar a referência de cada atividade e anexar a cópia do certificado de participação. **Pontuação por participação em banca de graduação ou como avaliador/debatedor de trabalhos = 0,2; por banca de qualificação ou defesa = 0,4; Máximo: 0,6 pontos.**

Tipo de Participação (banca de TCC, qualificação ou defesa de mestrado ou avaliador/debatedor de trabalhos)	Referência	
		Documento número _____
		Documento número _____

**VII. Organização de eventos**

Listar a referência de cada atividade e anexar a cópia do certificado de organização. **Pontuação por evento = 0,1; Máximo: 0,2 pontos.**

Referência	
	Documento número _____
	Documento número _____



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA

Via Washington Luis, Km 235 – Caixa Postal 676

E-mail: [ppgpsci@ufscar.br](mailto:ppgpsci@ufscar.br)

<http://www.ppgpsi.ufscar.br>

CEP: 13.565-905 – São Carlos, SP - Brasil



**Quadro Resumo da Pontuação da Súmula Curricular:**

(Itens não especificados neste quadro não serão pontuados)

<b>ATIVIDADES ACADÊMICO-CIENTÍFICAS / PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS DE PESQUISA</b>		
Projeto de pesquisa sem bolsa	0,5	
Projeto de pesquisa com bolsa	1,0	
	<i>Máximo 2,5</i>	
<b>PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA</b>		
<i>Publicado ou Aceito</i>		
Artigo com Qualis	1,0	
Artigo sem Qualis	0,5	
Capítulo de livro	0,5	
Livro	0,5	
	<i>Máximo 3,5</i>	
<i>Submetido</i>		
Artigo submetido	0,2	
	<i>Máximo 0,6</i>	
<i>Resumos publicados em anais de eventos</i>		
Resumo	0,1	
Resumo Expandido	0,2	
	<i>Máximo 1,0</i>	
<b>APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS EM EVENTOS CIENTÍFICOS</b>		
Apresentação (painel, oral, minicurso ou mesa redonda)	0,2	
	<i>Máximo 1,6</i>	
<b>PARTICIPAÇÃO COMO MEMBRO EM BANCAS OU COMO AVALIADOR/DEBATEDOR DE TRABALHOS APRESENTADOS EM EVENTOS</b>		
Banca de trabalho de conclusão de curso de graduação ou avaliador/debatedor de trabalho em evento científico	0,2	
Banca de qualificação ou defesa de mestrado	0,4	
	<i>Máximo 0,6</i>	
<b>ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS</b>		
Organização	0,1	
	<i>Máximo 0,2</i>	
	<b>TOTAL</b>	